Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 64 «Дружба»

350053 Российская Федерация, Краснодарский край, город Краснодар,

 Прикубанский внутригородской округ, улица Баварская, 2

**Протокол № 5**

Заседания Педагогического совета от 29.05.2023 г.

Председатель педагогического совета  -  Г.Н. Музыченко, заведующий МАДОУ

Секретарь педсовета                             -  И.Ю. Цыганок, старший воспитатель

Присутствуют – 36 человек (список прилагается)

Отсутствуют – 0

Тема «Работа коллектива дошкольной организации в рамках решения годовых задач 2022-2023 учебный год»

Повестка:

1. О выполнении годовых задач учебного года. Переход организации на ФОП ДО.

2. Итоги фронтальной проверки: «Готовность детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе».

 3. «О наших успехах» - отчет воспитателей и специалистов групп о проделанной работе за год.

4. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период 2022-2023 учебного года.

5. Итоги аттестации и повышения квалификации дошкольных работников в 2021 – 2022учебном году.

6. Итоги смотра - конкурса готовности дошкольного учреждения к работе в летний работе.

7. Итоги педагогического Совета, его утверждение, дополнение.

**Слушали:**

По первому вопросу слушали выступление заведующего ДОО, Музыченко Г.Н., которая отметила, что выполнение решений предыдущего педсовета выполнено в полном объеме. Также Г.Н. рассказала о вступающих изменениях в документы ДОО. Педколлективу предстоит решить много вопросов в рамках перехода на ФОП ДО. Важно, чтобы все педагоги были знакомы с новой федеральной программой. Если кто-то из коллег не до конца ознакомился с документом, не успел прочитать или остались вопросы, нужно им помочь. Для этого в ДОО оформлен стенд по ФОП.

Информация на стенде расскажет о концепции ФОП ДО и как ее реализовать. Г.Н. отметила, что сад будет разрабатывать и утверждать свою образовательную программу с учетом ФГОС ДО и федеральной программы. Она определяет базовые объем, содержание, планируемые результаты дошкольного образования.

На стенде есть информация о структуре федеральной образовательной программы дошкольного образования: целевом, содержательном и организационном разделах.

Отдельный блок посвящен федеральной рабочей программе воспитания, так как это обязательный компонент ФОП ДО. Теперь ДОО не утверждает программу воспитания отдельным актом, она входит в содержательный раздел образовательной программы ДОО. Еще один обязательный компонент содержательного раздела – коррекционно-развивающая работа, которая занимает отдельную часть стенда.

Далее выступила старший воспитатель Цыганок И.Ю. и познакомила педагогический коллектив с анализом образовательной работы ДОО за 2022 -2023 учебный год. Она сообщила, что закончился учебный год. *«У нас есть, чем гордиться и, есть, к чему стремиться»*.

Одними из главных задач нашего ДОО в прошедшем учебном году стали:

1. Развивать у детей познавательную активность, любознательность, расширять экологические знания через реализацию метода проектов.

2. Способствовать развитию речи и коммуникативных навыков у детей дошкольного возраста.

3. Дальнейший поиск и распространения эффективных форм совместной работы с родителями.

Мы старались решать поставленные задачи таким образом, чтобы развить профессиональную мобильность педагогов в повышении профессиональной компетенции в организации образовательного процесса, раскрыть возможности для самореализации каждого из них.

**Решили:**

1.Информацию о ходе выполнения решения педагогического совета принять к сведенью. Работу по решению годовых задач считать удовлетворительной.

**Слушали:**

По второму вопросу слушали зам.зав., Малыш О.В., которая зачитала аналитическую справку фронтального контроля по теме: «Готовность воспитанников подготовительных групп к школьному обучению».

*Цель проверки:* изучение уровня готовности детей – выпускников к обучению в школе.

 Контроль показ, что работа по данной теме в детском саду в целом ведется на остаточно высоком уровне. Педагоги соблюдают требования ФГОС ДО. Уровень профессионального мастерства довольно высокий. Они качественно планируют работу используя разнообразные формы, грамотно строят образовательное пространство, привлекают к работе в данном направлении родителей (справка прилагается).

**Слушали:**

     По третьему вопросу с отчетами выступили педагоги ДООи отметили, что в течение года дети развивались согласно возрасту, изучали программные материалы и показали позитивную динамику по всем направлениям развития.

Работа осуществлялась, исходя из основных годовых задач и, в соответствии с годовым планом работы МАДОУ на 2022-2023 учебный год. В течение года строго соблюдался режим дня и все санитарно-гигиенические требования к пребыванию детей в ДОО. С детьми систематически проводилась организованная образовательная деятельность в соответствии с образовательной программой, реализуемой в ДОО и утвержденной сеткой непосредственно образовательной деятельности (отчеты прилагаются).

**Решили:**

1. Продолжение целенаправленной работы с детьми по всем образовательным областям.

2.Участие в конкурсах различной направленности

3.Совершенствование работы по взаимодействию с родителями при непосредственном вовлечении их в образовательный процесс, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи. Также взаимодействие с семьей по вопросам образования ребенка, охраны и укрепления его здоровья, оказания при необходимости консультативной и иной помощи.

4. Продолжение совершенствования РППС в группе в соответствии с ФГОС ДО 5. Повышение уровня педагогического мастерства путем участия в семинарах, мастер-классах, активное ведение блогов, публикации своих работ в СМИ, повышение профессионального мастерства.

 **Слушали:**

  Цыганок И.Ю. старший воспитатель представила отчет об аттестации педагогов на 2022 – 2023 г., затем И.Ю. зачитала проект плана на летний оздоровительный период. Состоялось обсуждение направления работы по укреплению и сохранению здоровья воспитанников путём применения всевозможных летних закаливающих мероприятий и физкультурных досугов.

**Выступили:**

Пискленова В.А., воспитатель, предложила принять план на летний оздоровительный период к утверждению.

**Решили:**

1.Принять проект плана на летний оздоровительный период 2022 – 2023 года к исполнению.

 **Слушали:**

Заведующего ДОО, Музыченко Г.Н., которая довела до сведения сотрудников результаты смотра ­ конкурса готовности групп, игровых площадок к летнему оздоровительному периоду.

**Решение:**

1. Признать решение предыдущего педсовета выполненным.

2. Проводить развивающую работу с дошкольниками по формированию готовности к школьному обучению по обозначенным направлениям.

3.Продолжение целенаправленной работы с детьми по всем образовательным областям.

4.Участие в конкурсах различной направленности

5.Совершенствование работы по взаимодействию с родителями при непосредственном вовлечении их в образовательный процесс, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи. Также взаимодействие с семьей по вопросам образования ребенка, охраны и укрепления его здоровья, оказания при необходимости консультативной и иной помощи.

6. Продолжение совершенствования РППС в группе в соответствии с ФГОС ДО.

7. Повышение уровня педагогического мастерства путем участия в семинарах, мастер-классах, активное ведение блогов, публикации своих работ в СМИ, повышение профессионального мастерства.

Ответственные:                   все  педагоги.

Срок:                                   в течение учебного года.

Председатель педагогического совета

заведующий МАДОУ                                                              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь педагогического совета

старший воспитатель                                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_