**ФЕВРАЛЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Ответственные |
| **1. Организационно-методическая работа** | | |
| 1.1 | **Консультации**  1. «Разучивание детского музыкального репертуара в разных возрастных группах»  2. Организация и проведение занятий по развитию речи в ДОО.  **Педагогические часы**  1.Обсуждение сценариев праздников посвященных Дню защитников Отечества и 8 Марта.  2. «Планирование и организация РППС в группах по военно-патриотическому воспитанию дошкольников» | Муз.руководитель  Е.А. Гармаш  Воспитатель  Эксузян О.Г.  Зам.зав. по ВМР,  ст.воспит  Цыганок И.Ю. |
| 1.2 | **Школа педагогического мастерства**  Мастер-класс «Загадка как средство развития речи детей дошкольного возраста»  **Открытые просмотры**  «Российская Армия» (подготовительная к школе группа) | Воспитатель  Коноваленко П.В. |
| 1.3 | **Работа в методическом кабинете**  1. Просмотр и отбор детских работ для выставки  «Героями не рождаются».  2. Пополнение библиотеки методической литературой и иллюстрационным материалом по патриотическому воспитанию.  3. Разработка и подборка материалов к месячнику по военно-патриотической работе. | Зам.зав. по ВМР Малыш О.В.,  ст.воспит  Цыганок И.Ю. |
| 1.4 | **Работа по аттестации**  Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио, оформлению отзывов и др. документов, доставка экспертных заключений | Зам.зав. по ВМР Малыш О.В.,  ст.воспит  Цыганок И.Ю. |
| 1.5 | **Руководство и контроль**  **Оперативный контроль:**  1.Организация спортивных и подвижных игр  2.Организация и проведение наблюдений в природе  3.Организации, проведения и эффективности утренней гимнастики и гимнастики пробуждения  4.Состояние документации воспитателей, наличие системы планирования учебно-воспитательного процесса. | ст.воспит  Цыганок И.Ю. |
| 1.6 | **Смотр-конкурс, выставки**  «Вечный песенный огонь!!!»  «Мы не хотим войны!» - выставка рисунков  «Они защищали Родину» -выставка газет | ст.воспит  Цыганок И.Ю.,  воспитатели всех групп |
| 1.7 | **Праздники, развлечение**  **Музыкально-спортивные праздники в старших группах:**  - «Мы веселые, ребята!»  **Развлечения в средних группах:**  - «Как на масленой неделе...» | Музыкальные руководители, инстукторы по ФК |
| 1.8 | **Педагогический совет № 3**  «Развитие связной речи детей дошкольного возраста через совершенствование компонентов профессиональной речи педагога и использование современных форм и методов работы в ДОО»  План педсовета.  1.Требования к качеству речи педагога дошкольного учреждения. 2. Итоги тематического контроля «Организация и эффективность работы по развитию связной речи»  3. Деловая игра для педагогов.  4. Разное.  5. Итоги педагогического совета. | Заведующий  Музыченко Г.Н.  Зам.зав. по ВМР Малыш О.В.  ст.воспит  Цыганок И.Ю. |
| 1.9 | **Общее родительское собрание**  «Отчет о результатах деятельности ДОО за 2018 год»   1. Отчет о финансово-хозяйственной деятельности за 2018 год. 2. Порядок выплаты компенсации части родительской оплаты. 3. Льготы по родительской оплате за содержание ребенка в ДОО.   4. Порядок установления платы взимаемой с родителей за присмотр и уход за детьми | Заведующий  Музыченко Г.Н. |
| **2. Система работы с родителями** | | |
| 2.1 | **Информационно-комплексный блок**  Оформление стенда «Профилактика простудных заболеваний» | ст.воспит  Цыганок И.Ю. |
| 2.2 | **Круглый стол** «Семейные ценности в воспитании детей 3-7 лет» | Педагог-психолог  Кукленко О.В. |
| 2.3 | **Педагогическое просвещение родителей**  1. «Развитие графо-моторных функций у детей с речевыми нарушениями. Приемы развития мелкой моторики»  2. «Интеллектуальное развитие дошкольников» | Учитель-логопед  Королева К.В.  Учитель-логопед  Солодовник А.В. |
| 2.4 | **Внешние связи**  1. Работа с отделом анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г.Краснодара.  2.Посещение семинаров по плану КНМЦ. | Зам.зав. по ВМР Малыш О.В.  специалисты МКУ КНМЦ  Ткаченко О.В.,  Н.А. Логачева,  В.В. Тупиха |
| **3. Административно-хозяйственная работа** | | |
| 3.1 | 1. Подготовка игровых площадок и веранд к весеннему сезону.  2. Проверка санитарного состояния групп и участков.  **Работа заместителя заведующего по АХР:**  \* ведение документации;  \* оформление заявок, договоров, счетов;  \* своевременная доставка приобретенных товаров и оборудования;  \* образцовое содержание территории ДОУ и прилегающей территории.  **Работа с обслуживающим персоналом:**  \* консультация «Взрослые, вам подражают».  **Мероприятия по обеспечению безопасности**  Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей в дошкольном учреждении» | Воспитатели групп,  Заведующий  Музыченко Г.Н.  Зам.зав по ХР Каспаравичус О.А.  Уполномоченный по ОТ Малыш О.В. |