**СЕНТЯБРЬ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Ответственные |
| **1. Организационно-методическая работа** | | |
| 1.1 | **Консультации**  1. «Адаптация. Пути преодоления трудностей».  2. «Адаптация детей с ТНР к условиям дошкольной образовательной организации» | Педагог-психолог  Кукленко О.В. |
| 1.2 | **Школа педагогических наук**  Семинар «Использование игровых технологий в процессе образовательной деятельности детей с ОНР» | Учитель-логопед Солодовник А.В. |
| 1.3 | **Работа в методическом кабинете**  1. Обновление нормативно-правовых документов в соответствии с ФГОС  2. Подбор методического обеспечения воспитательно-образовательной работы с детьми в педагогическом процессе.  3. Подбор и систематизация дидактического и наглядного материала в методическом кабинете. | Зам.зав. по ВМР Малыш О.В.,  ст.воспит  Цыганок И.Ю. |
| 1.4 | **Смотры, конкурсы, выставки**  Готовность групп и кабинетов к новому учебному году «Вот и вновь пришел сентябрь». | Заведующий  Музыченко Г.Н. |
| 1.5 | **Руководство и контроль**  **Оперативный контроль**:   1. Создание условий в группе для охраны жизни и здоровья детей 2. Организация работы по ОБЖ и предупреждению детского дорожного травматизма 3. Воспитание культурно-гигиенических навыков и культуры поведения.   4. Планирование физкультурно-оздоровительной работы в течение дня. | ст.воспит  Цыганок И.Ю. |
| 1.6 | **Работа по аттестации**  1. Составление графика и плана работы по подготовке и организации проведения аттестации кадров.  2. Оказание помощи в оформлении и пополнении личных портфолио педагогов для самопрезентации в период прохождения процедуры аттестации.  3. Знакомство с новыми критериями профессионализма педагогов и условиями аттестации на первую и высшую квалификационные категории. | Зам.зав. по ВМР Малыш О.В. |
| **1.7** | **Педсовет № 1.Установочный «На пороге нового учебного года»:**  Направления работы коллектива ДОУ на 2018 -2019 учебный год  ЦЕЛЬ: Познакомить педагогов с итогами деятельности ДОО за летний период, принять и утвердить план деятельности ДОО на новый учебный год.  1. Анализ работы за летний оздоровительный период.  2. Утверждение плана работы детского сада на новый 2018-2019 учебный год.  3. Рассмотрение и утверждение изменений в основной и адаптированных образовательных программах детского сада на 2018-2019 учебный год.  4. Утверждение планов специалистов на новый 2018-2019 учебный год.  5. Утверждение сеток образовательной деятельности, учебных планов, видов планирования, вечеров развлечений.  6. Выборы секретаря педсовета.  7. Комплектование групп и расстановка кадров.  8. Разное | Заведующий  Музыченко Г.Н.  Зам.зав. по ВМР Малыш О.В.  ст.воспит  Цыганок И.Ю. |
| 1.8 | **Заседание ПМПк ДОУ**  1. Утверждение состава ПМПк на 2018-2019 уч. год.  2. Планирование работы ПМПк детского сада на 2018-2019 учебный год.  3. Утверждение списка членов консилиума на 2018 -2019 год.  4. Обсуждение индивидуальных маршрутов сопровождения детей с комплексными нарушениями. | ст.воспит  Цыганок И.Ю. |
| 1.9 | **Праздники. Развлечения. Выставки** | Воспитатели, музыкальные руководители |
| **2. Система работы с родителями** | | |
| 2.1 | - Заключение договоров с родителями (законными представителями). | Заведующий  Музыченко Г.Н. |
| 2.2 | **Родительские собрания.**  Группы раннего возраста: «Адаптация детей к условиям детского сада»  Младшие группы:  «Особенности развития детей 3-4 года жизни. Адаптация детей к условиям ДОО»  Средние группы:  «Начало учебного года. Особенности воспитания детей 4-5 лет»  Старшие группы:  «Возрастные особенности детей 5-6 лет»  Подготовительные к школе группы:  «Возрастные особенности 6-7 лет»  Группа для детей с ТНР: «Особенности развития детей 4-5 лет с нарушениями речи». | Воспитатели всех групп |
| 2.3 | **Педагогическое просвещение родителей**  **Консультация:** Родительская гостиная  «Воспитывая маленького гражданина: формирование уважительного и бережного отношения к культурным ценностям в семье»  - Индивидуальные консультации «Почта доверия»;  - Консультация «Через века, через года - помните» | Воспитатель Цыганкова Н.Н.  Педагог-психолог  Кукленко О.В.  Воспитатель Селиверстова Е.Ю.. |
| 2.4 | **Внешние связи**  1. ГБОУ Институт развития образования Краснодарского края – апробация программы  2. Работа с отделом анализа и поддержки дошкольного образования МКУ КНМЦ г.Краснодара. | Заведующий  Музыченко Г.Н.  Зам.зав. по ВМР Малыш О.В.  Специалисты  МКУ КНМЦ |
| **3. Административно-хозяйственная работа** | | |
| 3.1 | 1. Подготовка к началу учебного года (приведение мебели в соответствие с ростовыми показателями по итогам антропометрии).  2. Работа с централизованной бухгалтерией, филиал № 5.  3. Работа по благоустройству территории.  4. Проверка санитарного состояния групп, участков и территории МАДОУ. | Воспитатели групп,  Заведующий  Музыченко Г.Н.  Зам.зав по ХР Каспаравичус О.А. |
| 3.2 | **Работа заместителя заведующего по ХР:**  \* ведение документации;  \* оформление договоров, счетов и заявок;  \* обеспечение учреждения моющими и дезинфицирующими средствами, уборочным инвентарем;  \* своевременная доставка товаров и оборудования;  \* образцовое содержание территории ДОО и прилегающей территории.  **Работа с обслуживающим персоналом:**  \* консультация по правилам обработки и мытья посуды,  \* консультация: «Взаимодействие воспитателя и младшего воспитателя при организации и проведении прогулки». | Заведующий  Музыченко Г.Н.  Заведующий хозяйством  Аптукаева О.А.  Зам.зав по ХР Каспаравичус О.А. |